

Standard svizzeri sulla competenza informativa

Contributi

Dr. Philipp Stalder
Hauptbibliothek Universität Zürich
Responsabile del progetto Competenza Informativa presso e-lib.ch

Nadja Böller
Hochschule für Technik und Wirtschaft Chur

Thomas Henkel
Kantons- und Universitätsbibliothek Freiburg

Susanna Landwehr-Sigg
Rektorenkonferenz der Fachhochschulen der Schweiz

Sabrina Piccinini
Biblioteca universitaria di Lugano

Brigitte Schubnell
Hauptbibliothek Universität Zürich

Beatrix Stuber
Universitätsbibliothek Bern

© 2011 Il progetto «La competenza informativa nelle università svizzere» fa parte di
«e-lib.ch: Biblioteca elettronica svizzera»

L'utilizzo dei documenti è consentito sotto la seguente licenza Creative Commons:
Attribuzione-Non commerciale-Condividi allo stesso modo 2.5 Svizzera
(CC BY-NC-SA 2.5)

Si può accedere a «Standard svizzeri sulla competenza informativa» presso il
seguente sito: <http://www.informationskompetenz.ch>

Nella società dell'informazione, possedere la competenza informativa costituisce un elemento di successo chiave negli studi e nella vita professionale. Nell'ambito dell'istruzione universitaria la formazione alla competenza informativa è principalmente promossa dalle biblioteche, che negli ultimi anni hanno ampliato la loro offerta, inizialmente circoscritta a corsi di introduzione e di metodologia della ricerca, per fornire una formazione più adeguata alle competenze richieste dalla società dell'informazione.

Gli standard svizzeri e la tabella delle competenze informative consentono di collocare e promuovere efficacemente la competenza informativa presso le istituzioni universitarie. Essi rappresentano lo strumento per creare corsi, delineare un'offerta formativa e per sviluppare una formazione compatibile sul piano interistituzionale. Gli standard promuovono la collaborazione tra il personale della biblioteca e quello accademico nelle varie discipline e facilitano gli accordi tra biblioteche e organi amministrativi accademici.

La formulazione degli standard svizzeri

Negli ultimi decenni sono state discusse ed elaborate varie definizioni di competenza informativa. Attualmente, quella proposta dall'UNESCO è una definizione largamente accettata: «Information Literacy is the capacity of people to: Recognise their information needs; locate and evaluate the quality of information; store and retrieve information; make effective and ethical use of information; and apply information to create and communicate knowledge.» (Catts & Lau 2008).

Questa definizione indica che la competenza informativa è da intendersi come una rete di sotto-competenze. I vari modelli di competenza informativa sottolineano questo aspetto presentando metodi di ricerca che si rifanno a queste sotto-competenze. Nonostante alcune definizioni siano note ovunque, non esiste un concetto unanimemente condiviso di competenza informativa. Le ragioni di ciò risiedono nella natura interdisciplinare delle capacità in oggetto e nel loro legame con le competenze richieste in ambiti affini, come la gestione dei media.

Avendo come riferimento la definizione dell'UNESCO, gli standard svizzeri sono stati sviluppati utilizzando la «Australian and New Zealand Information Literacy Framework» del Australian and New Zealand Institute for Information Literacy ANZIL (Bundy 2004), e gli «Information Literacy Competency Standards for Higher Education» del American Association of College and Research Libraries (ACRL 2000), noti a livello internazionale.

Studi recenti hanno dimostrato che la competenza informativa deve essere acquisita nella sua totalità e non si deve limitare all'uso degli strumenti di ricerca della biblioteca (Leibniz-Informationszentrum Wirtschaft 2011, Madray 2007). In particolare, gli aspetti legati al «riutilizzo dell'informazione» e alla «responsabilità nell'informazione» hanno assunto primaria importanza nell'ambito dell'insegnamento universitario. L'esigenza di integrare questi aspetti tra i concetti che attualmente costituiscono la base della formazione alla competenza informativa è evidente. Per questa ragione essi sono stati

debitamente presi in considerazione durante la stesura dei sei standard. Attraverso una formulazione accurata, il contenuto dei principi è stato adeguato al contesto culturale del pubblico svizzero, cui esso è destinato. I concetti elaborati negli standard sono stati limitati all'essenziale, in modo che i principi risultino comprensibili in tutte le aree linguistiche (tedesca, francese e italiana) e siano accettati e applicati più largamente.

Tabella delle competenze informative

Gli standard costituiscono degli obiettivi generalmente riconosciuti, formulati in modo astratto e con lo scopo di descrivere un'area di competenze in poche parole. Affinché siano applicabili ai fini dell'insegnamento, è necessario che gli standard siano corredati da una formulazione più articolata delle competenze relative alle specifiche categorie interessate. Tale formulazione è stata realizzata all'interno di una tabella modulare, nella quale le competenze sono distribuite su tre livelli (principiante, avanzato, esperto) e sono applicabili a contesti differenti.

Il livello «Principiante» descrive le competenze necessarie agli studenti del primo anno di università, mentre il livello «Avanzato» definisce le competenze richieste agli studenti in transizione tra l'ultimo anno del primo ciclo e il primo anno del secondo ciclo di studi accademici. Il livello «Esperto» caratterizza gli studenti che si dedicano al lavoro di ricerca accademico o professionale. Queste definizioni sono tuttavia puramente indicative. Infatti, è importante sfruttare pienamente il carattere modulare della tabella, in quanto consente di adattare le diverse competenze e di fissare le priorità a seconda del contesto e delle esigenze. Di fatto, le competenze informative richieste a uno studente di giurisprudenza sono diverse rispetto a quelle necessarie a uno studente di ingegneria elettronica.

Applicazione degli standard e della tabella delle competenze informative

Gli standard svizzeri sulla competenza informativa vanno intesi come una base di riferimento comune per la promozione e lo sviluppo della competenza informativa all'interno dei programmi universitari. Ciascuno dei sei standard include dai tre ai quattro obiettivi di apprendimento che si possono concretizzare con il supporto della tabella delle competenze.

Per garantire una promozione e una trasmissione efficace della competenza informativa, è vitale che essa sia inserita all'interno dei programmi di studio e adattata alle esigenze delle diverse discipline accademiche. La tabella delle competenze, che si può leggere in senso verticale o orizzontale, disegna obiettivi generali di apprendimento che si possono utilizzare per sviluppare lezioni individuali, moduli didattici e per la verifica delle competenze acquisite. Gli obiettivi indicati nella tabella possono servire anche per fissare gli obiettivi di apprendimento dei corsi. Siccome la tabella non include elementi specifici ad alcun settore accademico, si raccomanda che essa venga adattata alle esigenze delle varie discipline. Di fatto, è il campo di studi che determina in quale momento lo studente deve raggiungere un certo livello nelle varie competenze. Le competenze formulate per i vari livelli (principiante, avanzato, esperto) si possono quindi combinare.

Come citare
questo documento

American Psychological Association (APA Style)

Progetto «La competenza informativa nelle università svizzere». (2011).
Standard svizzeri sulla competenza informativa. Zurigo.

Citazione online (APA Style)

Progetto «La competenza informativa nelle università svizzere». (2011).
Standard svizzeri sulla competenza informativa. Disponibile in
<http://www.informationskompetenz.ch>.

Bibliografia

Association of College and Research Libraries (ACRL). (2000). *Information Literacy Competency Standards for Higher Education*. Chicago: Association of College and Research Libraries.

Bundy, A. (2004). *Australian and New Zealand Information Literacy Framework*. Adelaide: Australian and New Zealand Institute for Information Literacy (ANZIIL).

Catts, R., & Lau, J. (2008). *Towards information literacy indicators*. Paris: UNESCO. Disponibile in
http://www.uis.unesco.org/Library/Documents/wp08_InfoLit_en.pdf

Leibniz-Informationszentrum Wirtschaft. (2011). *World Wide Wissenschaft. Wie professionell Forschende im Internet arbeiten*. Hamburg: Leibniz-Informationszentrum Wirtschaft.

Madray, A. (2007). Developing students' awareness of plagiarism: Crisis and Opportunities. *Library philosophy and practice* (June). Disponibile in <http://unllib.unl.edu/LPP/madray.pdf>

Standard Svizzeri sulla competenza informativa

Standard Uno | **La persona dotata di competenza informativa riconosce il bisogno informativo e determina la natura e l'estensione dell'informazione di cui necessita**

- Bisogno** | La persona dotata di competenza informativa
- definisce e articola il proprio bisogno informativo in relazione a un determinato fine
 - comprende il fine, lo scopo e l'appropriatezza di una varietà di fonti d'informazione
 - seleziona e utilizza diverse fonti d'informazione come aiuto alle decisioni

Standard Due | **La persona dotata di competenza informativa reperisce l'informazione necessaria in maniera efficace ed efficiente**

- Reperimento** | La persona dotata di competenza informativa
- seleziona metodi o strumenti efficienti per reperire l'informazione
 - costruisce e mette in pratica strategie di ricerca efficaci
 - accede all'informazione utilizzando metodi adeguati

Standard Tre | **La persona dotata di competenza informativa valuta criticamente l'informazione e il processo di ricerca**

- Valutazione** | La persona dotata di competenza informativa
- definisce e applica criteri per valutare l'informazione
 - valuta l'utilità dell'informazione acquisita
 - rivede la natura e l'estensione del bisogno informativo
 - riflette sul processo di ricerca dell'informazione e rivede le strategie di ricerca secondo quanto necessario

Standard Quattro | La persona dotata di competenza informativa gestisce e condivide l'informazione che ha raccolto o prodotto

Organizzazione

La persona dotata di competenza informativa

- registra l'informazione selezionata e le fonti da cui è tratta
- organizza, classifica e archivia l'informazione utilizzando metodi adeguati
- condivide l'informazione con altri
- si tiene aggiornata sulle fonti e le tecnologie d'informazione e i metodi di ricerca

Standard Cinque | La persona dotata di competenza informativa utilizza l'informazione già posseduta e la nuova per raggiungere uno specifico scopo

Applicazione

La persona dotata di competenza informativa

- utilizza l'informazione appena acquisita e l'informazione già posseduta per creare nuova conoscenza o uno specifico prodotto
- comunica efficacemente ad altri la nuova conoscenza o il nuovo prodotto
- rielabora il processo di creazione e di comunicazione della conoscenza o del prodotto

Standard Sei | La persona dotata di competenza informativa agisce come un membro responsabile della società dell'informazione

Responsabilità

La persona dotata di competenza informativa

- è consapevole delle questioni culturali, etiche e socio-economiche legate all'uso dell'informazione
- si attiene alle norme e all'etichetta che regolano l'uso dell'informazione
- si procura, conserva e fa circolare in maniera rispettosa della legge l'informazione nelle sue varie forme

Tabella delle competenze informative

	Competenze	Principiante	Avanzato	Esperto
Bisogno	definisce e articola il proprio bisogno informativo in relazione a un determinato fine	riconosce e descrive il bisogno informativo del momento	individua e illustra il bisogno informativo per un determinato fine	definisce il bisogno informativo per un progetto determinato ed elabora una corrispondente mappa concettuale
	comprende il fine, lo scopo e l'appropriatezza di una varietà di fonti d'informazione	definisce varie fonti di informazione e ne descrive il contenuto	seleziona le diverse fonti di informazione secondo il fine e l'estensione	confronta diverse fonti di informazione secondo il fine e l'appropriatezza
	seleziona e utilizza diverse fonti d'informazione come aiuto alle decisioni	utilizza adeguate fonti di informazione per soddisfare il bisogno informativo	opera una selezione oculata delle fonti di informazione e le impiega in modo adeguato	opera una selezione oculata e adeguata delle fonti di informazione e le utilizza in modo comparativo
Reperimento	seleziona metodi o strumenti efficienti per reperire l'informazione	adotta una varietà di strumenti e di metodi per reperire l'informazione	opera una selezione oculata degli strumenti e dei metodi da utilizzare per reperire l'informazione	opera una selezione oculata dei metodi e degli strumenti e li utilizza in modo comparativo
	costruisce e mette in pratica strategie di ricerca efficaci	definisce i principi di diverse strategie di ricerca e li mette in pratica	mediante il supporto di strumenti specifici applica e documenta le strategie di ricerca adottate	elabora un piano di ricerca in base al bisogno informativo e ne documenta il processo e lo sviluppo
	accede all'informazione utilizzando metodi adeguati	utilizza l'offerta informativa a disposizione per reperire l'informazione	utilizza una varietà di metodi per reperire l'informazione e motiva il processo di ricerca adottato	valuta diverse soluzioni per reperire l'informazione in modo efficiente tenendo in considerazione le questioni conomiche

Tabella delle competenze informative

	Competenze	Principiante	Avanzato	Esperto
Valutazione	definisce e applica criteri per valutare l'informazione	valuta l'informazione secondo criteri predefiniti	seleziona e applica adeguatamente i criteri di valutazione	riesamina i criteri di valutazione adottati e li ridefinisce secondo quanto necessario
	valuta l'utilità dell'informazione acquisita	valuta l'utilità dell'informazione reperita in base al criterio di rilevanza	valuta l'utilità dell'informazione reperita in base al criterio di qualità	valuta l'utilità dell'informazione reperita in base al criterio di completezza
	rivede la natura e l'estensione del bisogno informativo	valuta la necessità di prendere in considerazione informazioni supplementari	verifica il soddisfacimento del bisogno informativo e motiva l'utilizzo di ulteriori fonti di informazione	riesamina regolarmente la natura e l'estensione del bisogno informativo e vi adatta la mappa concettuale
	riflette sul processo di ricerca dell'informazione e rivede le strategie di ricerca secondo quanto necessario	riesamina il processo di ricerca dell'informazione e modifica le relative strategie	rivede il processo di ricerca ed elabora nuove strategie secondo quanto necessario	valuta il processo di ricerca e il relativo sviluppo e rielabora il piano di ricerca
Organizzazione	registra l'informazione selezionata e le fonti da cui è tratta	registra l'informazione e le fonti corrispondenti utilizzando metodi semplici	registra l'informazione e la fonte corrispondente per mezzo di strumenti digitali	registra l'informazione e le fonti corrispondenti con il supporto di strumenti collaborativi
	organizza, classifica e archivia l'informazione utilizzando metodi adeguati	utilizza diverse possibilità per organizzare e registrare l'informazione	classifica le informazioni con metodi adeguati	gestisce e aggiorna l'informazione in modo sistematico e regolare secondo specifici criteri di ordinamento
	condivide l'informazione con altri	scambia le informazioni all'interno di un gruppo di studio	scambia le informazioni utilizzando le tecnologie informatiche	utilizza network collaborativi per lo scambio di informazioni
	si tiene aggiornata sulle fonti e le tecnologie d'informazione e i metodi di ricerca	si tiene aggiornata sulle fonti di informazione selezionate	si aggiorna regolarmente sui più recenti metodi di ricerca	segue lo sviluppo delle tecnologie d'informazione e ne valuta l'utilità

Tabella delle competenze informative

	Competenze	Principiante	Avanzato	Esperto
Applicazione	utilizza l'informazione appena acquisita e l'informazione già posseduta per creare nuova conoscenza o uno specifico prodotto	incorpora la nuova conoscenza o il nuovo prodotto all'interno di una esercitazione	incorpora la nuova conoscenza o il nuovo prodotto all'interno di un lavoro scientifico	incorpora la nuova conoscenza o il nuovo prodotto all'interno di una pubblicazione scientifica specialistica
	comunica efficacemente ad altri la nuova conoscenza o il nuovo prodotto	comunica la nuova conoscenza o il nuovo prodotto all'interno di un gruppo di studio	con il supporto di mezzi adeguati comunica la nuova conoscenza o il nuovo prodotto a specifici gruppi	discute la nuova conoscenza o il nuovo prodotto in un gruppo di esperti
	rielabora il processo di creazione e di comunicazione della conoscenza o del prodotto	documenta il processo di creazione della nuova conoscenza o del nuovo prodotto	analizza e valuta l'elaborazione e la trasmissione della nuova conoscenza o del nuovo prodotto	valuta l'effetto della pubblicazione e ottimizza il processo di ricerca
Responsabilità	è consapevole delle questioni culturali, etiche e socio-economiche legate all'uso dell'informazione	è consapevole delle questioni etiche nel proprio ambito culturale	è consapevole delle questioni culturali ed etiche in ambito internazionale	è consapevole delle questioni culturali, etiche e socio-economiche in ambito internazionale
	si attiene alle norme e all'etichetta che regolano l'uso dell'informazione	si attiene alle norme istituzionali e all'etichetta che regolano l'uso dell'informazione	si attiene alle norme specifiche in materia e all'etichetta che regolano l'uso dell'informazione	si attiene alle norme interdisciplinari e internazionali, nonché all'etichetta che regola l'uso dell'informazione
	si procura, conserva e fa circolare in maniera rispettosa della legge l'informazione nelle sue varie forme	conosce le regole di citazione e i relativi fondamenti giuridici	conosce i principi del diritto d'autore e li applica per il reperimento dell'informazione e la conservazione dei dati	conosce i principi dei diritti di riproduzione e li rispetta durante il processo di diffusione delle informazioni